

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работников-
председатель первичной профсоюзной
организации

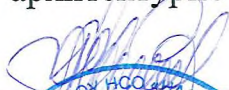


А.Н. Серебрякова

« 10 » апреля 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ НСО «Новосибирский
архитектурно-строительный колледж»



С.Г. Аверьяскин



2020 г.

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

« 10 » апреля 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении демонстрационного экзамена с учетом требований стандартов
WorldSkills по образовательным программам среднего профессионального
образования в государственном автономном профессиональном
образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский
архитектурно-строительный колледж»**

(новая редакция)

г. Новосибирск

2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения демонстрационного экзамена (далее - ДЭ) с учетом требований стандартов WorldSkills по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский архитектурно-строительный колледж» (далее - Колледж).

1.2. Целью проведения ДЭ является определение у экзаменуемых обучающихся Колледжа уровня знаний, умений и практических навыков в условиях моделирования реальных производственных процессов в соответствии со стандартами WorldSkills Russia.

1.3. Нормативным основанием для организации и проведения ДЭ являются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 (в ред. от 15.12.2014 г. № 1580);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968;

- Методические рекомендации о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена, утвержденные распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 года №Р- 42;

- Положение об аккредитации центров проведения демонстрационного экзамена, утвержденное приказом Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» от 20.03.2019 №20.03.2019- 1;

- Методические рекомендации Министерства Просвещения Российской Федерации от 16.04.2020 № 238/05 по проведению государственной итоговой и промежуточной аттестации в виде демонстрационного экзамена по профессиям и специальностям среднего профессионального образования в условиях введения режима повышенной готовности, согласованные с Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

- Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно- эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID- 19)»;

- рекомендаций Минпросвещения России по организации образовательного процесса на выпускных курсах в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования от 2 апреля 2020 г. № ГД-121/05.

1.4. ДЭ проводится с целью оценки уровня овладения обучающимися Колледжа профессиональными и общими компетенциями в рамках освоения

образовательной программы в следующих формах:

- в качестве процедуры государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с Порядком проведения ГИА и требованиям ФГОС СПО;
- в качестве процедуры промежуточной аттестации по образовательным программам СПО, в соответствии с порядком, установленным в Колледже;
- результаты ДЭ могут быть засчитаны как часть выполнения практического этапа профессионального экзамена в рамках независимой оценки квалификации.

1.5. ДЭ проводится на площадках, имеющих аккредитацию Союза WorlSkills Russia в качестве центра проведения ДЭ (далее - ЦПДЭ). Аккредитация осуществляется в целях проверки соответствия заявителя требованиям Союза, предъявляемым к ЦПДЭ для проведения ДЭ по определенному комплексу оценочной документации (КОД).

1.6. Задания для ДЭ разрабатываются на основе актуальных заданий Национального чемпионата WorlSkills Russia по соответствующей компетенции и утверждаются Национальным экспертом.

1.7. Задания для ДЭ должны включать все модули заданий Национального чемпионата WorlSkills Russia.

2. Основные понятия, определения, сокращения и термины

Для организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия используются и применяются следующие понятия:

Государственная итоговая аттестация (ГИА) - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию.

Демонстрационный экзамен - форма оценки соответствия уровня знаний, умений, навыков студентов и выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности в соответствии со стандартами WorlSkills Russia.

Комплект оценочных (контрольно-измерительных) материалов - совокупность заданий, их спецификации, технических описаний оцениваемых компетенций, критериев и инструментов оценивания, обеспечивающих в целом оценку результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена по стандартам WorlSkills Russia.

Центр проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorlSkills Russia (ЦПДЭ) организация, располагающая площадкой для проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorlSkills Russia (далее - площадка проведения демонстрационного экзамена), материальнотехническое оснащение которой соответствует требованиям Союза WorlSkills Russia.

Техническое описание (ТО) - документ, определяющий название компетенции, последовательность выполнения задания, критерии оценки,

требования к профессиональным навыкам участников, состав оборудования, компоненты, оснастку, основное и дополнительное оборудование, требования по нормам охраны труда и технике безопасности, разрешенные и запрещенные к использованию материалы и оборудование.

Инфраструктурный лист (ИЛ) - список необходимых материалов и оборудования для проведения демонстрационного экзамена по определенной компетенции по стандартам WorlSkills Russia.

Эксперт - лицо, подтвердившее знания, умения и навыки по какой-либо компетенции в соответствии с требованиями Союза WorlSkills Russia (сертифицированный эксперт WorlSkills), а также лицо, прошедшее специализированную программу обучения, организованную Союзом WorlSkills Russia и имеющее свидетельство о праве проведения демонстрационного экзамена, корпоративных и региональных чемпионатов по стандартам WorlSkills Russia.

Главный эксперт на площадке (Главный эксперт) - эксперт, определенный в соответствии с порядком, установленным Союзом WorlSkills Russia ответственным по организации и проведению демонстрационного экзамена на определенной площадке по какой-либо компетенции и наделенный соответствующими полномочиями.

Технический эксперт - эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности (далее - ОТ и ТБ).

Экспертная группа - группа экспертов для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена на площадке по определенной компетенции.

eSim - это система мониторинга, сбора и обработки результатов демонстрационного экзамена.

CIS (Competition Information System) - это специализированное программное обеспечение для обработки информации во время демонстрационного экзамена. Доступ к системе предоставляется Союзом WorlSkills Russia по официальному запросу от организаторов экзамена.

3. Демонстрационный экзамен в процедуре государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО

3.1. По специальностям среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

По профессиям среднего профессионального образования ГИА в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде демонстрационного экзамена.

ГИА проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС СПО.

К проведению ГИА по основным профессиональным образовательным

программам привлекаются представители работодателей или их объединений.

3.2. Программа ГИА по основной профессиональной образовательной программе, включая методику оценивания результатов, критерии оценки, требования к выпускным квалификационным работам определяется на заседании педагогического совета Учреждения с участием председателей ГИА.

Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала проведения процедур.

3.3. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы Учреждения определяет самостоятельно в части выбора компетенций, комплексов оценочной документации, площадок проведения демонстрационного экзамена, а также требований к дипломным работам (дипломным проектам) и порядку их защиты.

При включении демонстрационного экзамена в состав ГИА под тематикой выпускной квалификационной работы понимается наименование комплекса оценочной документации по компетенции. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

3.4. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в порядке, установленном законодательством РФ.

Государственные экзаменационные комиссии создаются по каждой образовательной программе среднего профессионального образования и формируются из числа педагогических работников Учреждения, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся.

Для проведения демонстрационного экзамена при государственной экзаменационной комиссии Учреждения создается экспертная группа (группы), которую возглавляет главный эксперт (главные эксперты).

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам, участвует в обсуждении программы ГИА.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) учредителем Учреждения по представлению Учреждения.

Председатель государственной экзаменационной комиссии по решению Учреждения и при условии наличия соответствующего сертификата Ворлдскиллс может быть предложен в союз для выполнения функций главного эксперта на площадке проведения демонстрационного экзамена.

3.5. Освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением. Промежуточная аттестация по итогам

освоения профессионального модуля может проводиться в форме демонстрационного экзамена.

Выбранный формат процедуры промежуточной аттестации распространяется на всех обучающихся, осваивающих образовательную программу.

Информация о демонстрационном экзамене как форме проведения промежуточной аттестации, доводится до сведения обучающихся в начале учебного года, в котором запланированы соответствующие процедуры.

Перевод баллов, полученных обучающимся за демонстрационный экзамен, в оценку по итогам ГИА проводится в соответствии методическими рекомендациями «О проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена» № р-42 от 01.04.2019.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождения его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.6. Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплексами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких обучающихся.

При проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в ст.79 Федерального закона «Об образовании в РФ», раздела 5 Порядка проведения ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования приказа министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 № 986.

При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости предусматривается возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания и организацию дополнительных перерывов, с учетом индивидуальных особенностей таких обучающихся.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов.

4.Порядок организации и проведения демонстрационного экзамена

4.1Для организации и проведения ДЭ в Колледже приказом директора создается рабочая группа.

4.2.Рабочая группа разрабатывает:

- план мероприятий по подготовке и проведению ДЭ;
- подготавливает пакет документов для прохождения процедуры аккредитации площадки Колледжа в качестве ЦПДЭ;
- принимает и регистрирует заявления обучающихся на участие в ДЭ;
- создает базу данных по участникам ДЭ;

- принимает согласия на обработку персональных данных участников ДЭ (не менее чем за 2 месяца до начала даты проведения);
- подготавливает площадку для проведения ДЭ в соответствии с утвержденным планом застройки и инфраструктурным листом;
- организует регистрацию участников ДЭ в электронной системе eSim (электронная система интернет - мониторинга, предназначенная для сбора и обработки данных результатов чемпионатов и ДЭ);
- производит распределение организационных групп с учетом пропускной способности площадок, продолжительности экзаменов и особенности выполнения экзаменационных модулей по выбранному комплексу оценочной документации (далее - КОД) с соблюдением норм трудового законодательства и документов, регламентирующих порядок осуществления образовательной деятельности в Колледже;
- участвует в организационном сопровождении проведении всей процедуры ДЭ:
- дежурство административного и технического персонала, медицинского работника; организация питьевого режима и питания участников ДЭ; проведение видеосъемки и др.

4.3. В состав рабочей группы могут входить следующие работники Колледжа: заместитель директора по учебной работе, заведующие отделением, председатели предметных (цикловых) комиссий, преподаватели и иные специалисты (по согласованию).

4.4. Проведение ДЭ в Колледже осуществляется по графику, согласованному с Союзом WorldSkills Russia.

4.5. Информация о сроках и порядке проведения ДЭ размещаются на официальном сайте Колледжа не позднее 30 дней до начала его проведения.

5. Порядок участия обучающихся в демонстрационном экзамене

5.1. К участию в ДЭ допускаются обучающиеся, завершающие обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам СПО.

5.2. Обучающийся допускается к участию в демонстрационном экзамене на основании его личного заявления на имя директора Колледжа.

5.3. Допуск к экзамену обучающегося осуществляется на основании зачетной книжки, в случае отсутствия - иного документа, удостоверяющего личность экзаменуемого.

5.4. К ДЭ допускаются участники, прошедшие инструктаж по ОТ и ТБ, а также ознакомившиеся с рабочими местами.

5.5. Участники должны быть ознакомлены с Кодексом этики движения «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия), Техническим описанием компетенции, КОД, другими инструктивными и регламентирующими документами.

5.6. Распределение рабочих мест участников на площадке производится в соответствии с жеребьевкой, которая проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест и оборудования.

5.7. До участников должна быть доведена подробная информация о плане

проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничения времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информация о времени и способе проверки оборудования, характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения экзамена.

5.8. В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

5.9. В случае отстранения экзаменуемого от дальнейшего участия в ДЭ ввиду болезни или несчастного случая, ему начисляются баллы за любую завершённую работу.

6. Порядок проведения демонстрационного экзамена в колледже

6.1. ДЭ проводится в несколько этапов:

- проверка и настройка оборудования экспертами;
- инструктаж;
- экзамен;
- подведение итогов и оглашение результатов.

6.2. Проверка и настройка оборудования экспертами.

В день проведения ДЭ, за один час до его начала, эксперты:

- проводят проверку на предмет обнаружения запрещённых материалов, инструментов или оборудования, в соответствии с Техническим описанием, настройку оборудования, указанного в инфраструктурном листе;
- передают обучающимся задания.

6.3. Инструктаж:

- за день до проведения экзамена по методике участники встречаются на площадке для прохождения инструктажа ОТ и ТБ и знакомства с площадкой (инструментами, оборудованием, материалами и т.д.).
- в случае отсутствия участника на инструктаже по ОТ и ТБ, он не допускается к ДЭ.

6.4. Экзамен:

- время начала и завершения выполнения задания регулирует Главный эксперт.

В случае опоздания к началу выполнения задания по уважительной причине, обучающийся допускается, но время на выполнение заданий не добавляется.

6.5. Задания выполняются по модулям. Все требования, указанные в задании и инфраструктурном листе, правилах по ОТ и ТБ, критериях оценивания, являются обязательными для исполнения всеми участниками.

6.6. В ходе выполнения задания обучающимся разрешается задавать вопросы только экспертам.

6.7. Участники, нарушающие правила проведения ДЭ, по решению главного эксперта отстраняются от экзамена.

6.8. В случае поломки оборудования и его замены (не по вине обучающегося) студенту предоставляется дополнительное время.

6.9. Факт несоблюдения обучающимся указаний или инструкций по ОТ и ТБ

влияет на итоговую оценку результата ДЭ.

6.10. Если ДЭ проводится в качестве процедуры ГИА, допускается присутствие на площадке членов ГЭК для наблюдения за ходом процедуры оценки выполнения задания ДЭ с целью недопущения нарушения порядка проведения ГИА и обеспечения объективности ее результатов.

6.11. Члены ГЭК вправе находиться на площадке исключительно в качестве наблюдателей, не участвуют и не вмешиваются в работу Главного эксперта и экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами экспертной группы.

6.12. Подведение итогов:

6.13.1. Решение экзаменационной комиссии об успешном освоении компетенции принимается на основании критериев оценки.

6.13.2. Результаты ДЭ отражаются в ведомости оценок и заносятся в CIS.

6.13.3. После выполнения задания рабочее место, включая материалы, инструменты и оборудование, должны быть убраны.

6.13.4. Все решения экзаменационных комиссий оформляются протоколами.

6.13.5. Протоколы ДЭ хранятся в архиве образовательной организации.

7. Подведение итогов демонстрационного экзамена

7.13. Для оценки знаний, умений и навыков обучающихся ДЭ создается экзаменационная комиссия (далее - комиссия) по каждой компетенции из числа заявленных экспертов. Возглавляет комиссию Главный эксперт, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к участникам.

7.14. Комиссия выполняет следующие функции:

- оценивает выполнение участниками задания;
- осуществляет контроль за соблюдением Положения;
- подводит итоги (составляет итоговый протокол, подписанный всеми членами комиссии, обобщает результаты ДЭ с указанием балльного рейтинга студентов).

7.15. Выполнение задания оценивается в соответствии с процедурами оценки чемпионатов WorldSkills по каждой компетенции.

7.16. Все баллы фиксируются в ведомостях оценок и в CIS информационной системе чемпионатов/ДЭ, предназначенная для обработки информации во время поведения ДЭ. Доступ к системе предоставляется Союзом «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» в соответствии с установленными требованиями.

7.17. В случае, когда студенту не удалось выполнить задания по модулю, количество баллов за модуль равно нулю.

7.18. Оценку выполнения задания по каждой компетенции проводит комиссия в количестве не менее 3 (трех) человек при наличии только объективных критериев оценки и не менее 5 (пяти) - при наличии объективных и субъективных критериев оценки.

7.19. Ведомость оценок разрабатывается экспертами по соответствующей

компетенции в табличной форме, которая содержит критерии оценивания по каждому студенту, вес в баллах по каждому критерию, поля подсчета и итоговых результатов.

7.20. В процессе оценки выполненных работ члены комиссии заполняют поля критериев, выставляя вес в баллах от 0 до 100.

7.21. Оценивание не должно проводиться в присутствии обучающихся, если иное не указано в Техническом описании.

7.22. Члены экзаменационной комиссии подписывают итоговый протокол.

7.23. По результатам ДЭ все участники получают Паспорт компетенций (Skills Passport) - электронный документ, формируемый по итогам ДЭ в личном профиле каждого участника в системе eSim на русском и английском языках.

7.24. Форма Паспорта компетенций (Skills Passport) устанавливается Союзом и им же осуществляется учет в электронном реестре в соответствии с присвоенным регистрационным номером.

8.Проведение демонстрационного экзамена в условиях неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановки (введения режима повышенной готовности)

8.1. На основании решения министерства образования Новосибирской области, с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки в субъекте Российской Федерации (Новосибирская область) проведения демонстрационного экзамена, запланированного в рамках промежуточной аттестации, переносится на следующий учебный год не позднее 01 декабря.

8.2. При проведении демонстрационного экзамена Колледж использует комплекты оценочной документации меньшей продолжительности при условии соответствия содержанию образовательных программ.

8.3. При проведении демонстрационного экзамена Колледж сокращает количества одновременно присутствующих человек в центр проведения демонстрационного экзамена при наличии возможности дистанционного участия экспертов, членов государственных экзаменационных комиссий, а также сокращения их количества и увеличения количества смен сдающих.

8.4. Колледж организует разделение рабочих потоков путем размещения обучающихся, экспертов и членов государственной экзаменационной комиссии на разных этажах, в отдельных аудиториях при условии соблюдения требований к площадкам проведения демонстрационного экзамена, а также по возможности организовать выполнение обучающимися заданий демонстрационного экзамена и последующую оценку результатов экспертами и членами государственной экзаменационной комиссии в несколько смен, с учетом специфики компетенций.

8.5. По компетенциям с имеющейся возможностью проведения цифрового демонстрационного экзамена (с использованием облачных вычислительных ресурсов и частично или полностью автоматизированной проверкой выполненных заданий на рабочих местах с возможностью дистанционного участия экспертов и членов государственной экзаменационной комиссии) Колледж организует автоматизированную оценку.

8.6. При определении обучающихся, имеющих право на зачет результата

демонстрационного экзамена, Колледж руководствуется приказом Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия) от 26 марта 2019 г. № 26.03.2019 в действующей редакции, размещенном на сайте Союза.

8.7. Подготовка и проведение демонстрационного экзамена осуществляется Колледжем с соблюдением всех рекомендаций, утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (2019- nCoV):

- организация измерения температуры тела обучающимся, экспертам, членам государственной экзаменационной комиссии и иным лицам, присутствующим на площадке демонстрационного экзамена, перед началом проведения и во время демонстрационного экзамена (в перерывах согласно плану проведения), с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой, а также имеющих внешние симптомы наличия респираторных заболеваний (кашель, насморк и т.д.);

- обеспечение площадки проведения демонстрационного экзамена индивидуальными средствами защиты и личной гигиены - кожные антисептики, предназначенные для этих целей (в том числе установленные дозаторы), или дезинфицирующие салфетки (с установлением контроля за соблюдением гигиенической процедуры на входе на площадку демонстрационного экзамена и в перерывах согласно плану проведения), медицинские маски и респираторы, одноразовые перчатки;

- организация площадки проведения демонстрационного экзамена с учетом необходимости обеспечения минимального расстояния между рабочими местами не менее 1,5 метров друг от друга;

- перед началом мероприятий по подготовке и проведению демонстрационного экзамена, предусматривающих присутствие обучающихся, экспертов и членов государственной экзаменационной комиссии на площадке проведения демонстрационного экзамена, осуществить обработку с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия помещений и мест, задействованных в проведении демонстрационного экзамена, уделяя особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев, оргтехники, оборудования и инструментов, расходных материалов и пр.), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат и т.п.), во всех помещениях — с кратностью обработки каждые 2 часа (предусмотрев внесение перерывов для указанных мероприятий в план проведения демонстрационного экзамена), а также организовывать проветривание помещений, применить в рабочих помещениях бактерицидных ламп и рециркуляторов воздуха с целью регулярного обеззараживания воздуха;

- при организации приема пищи во время обеденных перерывов обеспечить использование посуды однократного применения с последующим ее сбором, обеззараживанием и уничтожением в установленном порядке.